



## COMUNE DI MARLIANA PROVINCIA DI PISTOIA

### AVVISO

Il Comune di Marliana rende noto che, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 22/06/2023 e della determina del Responsabile dell'Area Amministrativa n. del , è stato deciso di promuovere, a scopo culturale e turistico, le attività economiche svolte in luoghi e strutture di proprietà privata di particolare interesse storico-paesaggistico o turistico-ricettivo presenti sul territorio di Marliana, al fine di valorizzare le stesse ed anche tutto il territorio comunale, con ricadute positive sull'economia locale.

In questo ambito si ritiene che anche il rito del matrimonio ed unione civile possa rientrare tra le modalità di fruizione.

Al fine di poter celebrare tali matrimoni e unioni civili è necessario ottenere da parte dei privati la disponibilità, mediante contratti di comodato, per l'uso di uno spazio ubicato presso luoghi e strutture di proprietà privata di interesse storico-paesaggistico o turistico-ricettivo, ove svolgere la celebrazione.

Nello spazio messo a disposizione il Comune istituirà un **separato ufficio di stato civile**, oltre quello esistente presso la sede del municipio, per metterlo a disposizione, di volta in volta, degli eventuali richiedenti.

Con il presente avviso l'Amministrazione Comunale

### INVITA

le Proprietà che siano interessate, a presentare apposita istanza, in base all'allegato modello, **entro il**, per concedere ad uso gratuito uno spazio nel quale celebrare matrimoni e unioni civili per i privati che ne faranno richiesta.

Dovrà trattarsi di locali o spazi all'aperto con i seguenti requisiti:

- essere ubicati in sedi di proprietà privata di particolare interesse storico-paesaggistico o a carattere turistico-ricettivo, che si trovano nel territorio comunale, che saranno valutate dagli uffici interni dell'Amministrazione;
- Garantire una capienza minima per la sala di celebrazione dei riti, in caso di edificio al chiuso, di almeno 20 persone;
- Essere a norma in materia di idoneità, agibilità, sicurezza, edilizia, urbanistica, superamento delle barriere architettoniche, tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, prevenzione incendi e regolarità strutturale sulla base della normativa vigente;
- Consentire l'individuazione dell'ufficio di Stato Civile per la celebrazione dei matrimoni ed unioni civili sia in un edificio al chiuso che in uno spazio all'aperto ove siano previsti supporti mobili ove collocare le attrezzature per le celebrazioni (tavolo, sedute per

l'Ufficiale di Stato Civile, per i nubendi o richiedenti unione civile, per i testimoni e, in numero adeguato, per gli invitati, portabandiere e bandiera italiana e europea).

In caso di spazio all'aperto, al verificarsi di condizioni atmosferiche avverse, dovrà essere garantita la disponibilità di un luogo al chiuso dove sarà trasferita la cerimonia.

Il concessionario dovrà garantire l'approntamento puntuale del luogo in occasione della celebrazione e garantire altresì assistenza per evenienze particolari.

Il concessionario ha l'obbligo di stipulare apposita copertura assicurativa.

Il calendario annuale con le date e gli orari sarà definito in accordo con l'ufficio matrimoni e unioni civili del comune.

Con delibera la Giunta Comunale stabilirà annualmente le tariffe dovute dai richiedenti al Comune per la celebrazione dei matrimoni e unioni civili.

Eventuali accordi tra nubendi/richiedenti unione civile e il privato per la fornitura di arredi ulteriori o diversi rispetto a quelli previsti dal presente avviso esulano dai rapporti con il Comune e sono a carattere strettamente privato tra le parti.

L'eventuale costo di utilizzo dell'immobile oggetto del comodato potrà essere determinato dalla proprietà dello stesso, e sarà oggetto di trattativa con i nubendi/richiedenti unione civile in funzione degli eventuali servizi richiesti

Nessun onere o spesa può gravare sul Comune, a qualunque titolo.

L'idoneità dei locali sarà oggetto di valutazione a seguito di sopralluogo e l'elenco dei siti individuati a seguito dell'espletamento della procedura di cui al presente avviso sarà sottoposto alla Giunta comunale per l'approvazione e la relativa istituzione dell'Ufficio di stato civile.

L'istanza, in regola con l'assolvimento dell'imposta di bollo, completa della suddetta documentazione, dovrà pervenire:

- via posta elettronica certificata all'indirizzo: [comune.marliana@postacert.toscana.it](mailto:comune.marliana@postacert.toscana.it)
- mediante presentazione all'ufficio Protocollo del Comune;
- via posta raccomandata A/R all'indirizzo Comune di Marliana – Via della Chiesa 5 – 51010 Marliana (PT).

Il presente avviso con il relativo modello di manifestazione di interesse e schema di comodato gratuito, sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune [www.comune.marliana.it](http://www.comune.marliana.it).

Il Comune di Marliana, si riserva la facoltà di modificare, revocare o annullare in ogni momento il presente avviso.

Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il responsabile dell'area II Sig. Baldi Domenico. Per eventuali informazioni inviare una e-mail a [anagrafe@comune.marliana.pt.it](mailto:anagrafe@comune.marliana.pt.it) o in alternativa a [pm@comune.marliana.pt.it](mailto:pm@comune.marliana.pt.it).