



COMUNE DI MONTECATINI TERME

BANDO COMUNALE DI CONCORSO PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DECENNALE DI N° 1 POSTEGGIO SU AREA PUBBLICA FUORI MERCATO

IL RESPONSABILE DELL'AREA MANUTENZIONE URBANA

- Vista la Legge Regionale 07/02/2005, n. 28 "Testo Unico in materia di commercio in sede fissa, su aree pubbliche, somministrazione di alimenti e bevande, vendita di stampa quotidiana e periodica e distribuzione di carburanti - Codice del Commercio";
- Visto il "Regolamento Comunale per la disciplina dello svolgimento dell'attività commerciale sulle aree pubbliche", approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 86 del 18.11.2011 modificato con delib. CC n. 33 del 7.5.2013, che è parte integrante del Piano Comunale per l'esercizio del Commercio su aree pubbliche;

In esecuzione della propria determinazione n.11 del 08.01.2015 avente ad oggetto "Approvazione schema di bando e di domanda per l'assegnazione in concessione decennale di n° 1 posteggio su area pubblica fuori mercato",

RENDE NOTO

che è indetto pubblico concorso per l'assegnazione, in concessione decennale, di n. 1 posteggio libero su area pubblica fuori mercato.

Nella tabella sottostante vengono riportate le caratteristiche del posteggio messo a bando di concorso:

<i>Ubicazione posteggio</i>	<i>Settore e specifica merceologica</i>	<i>Superficie posteggio</i>	<i>Giorni di apertura e orari</i>
Via A. Farinati – Interno Area Cimiteriale di Montecatini Alto	Non alimentare - Vendita di fiori, piante e articoli connessi	Mq 13,91	Apertura non inferiore alle 4 ore giornaliere articolate su 6 giorni settimanali, nel rispetto degli orari di apertura/chiusura del Cimitero. Per l'intera settimana in occasione della commemorazione dei defunti.

Disposizioni generali: presentazione della domanda, termini e modalità

Gli interessati all'assegnazione in concessione decennale del posteggio oggetto del presente bando dovranno presentare apposita domanda **in busta chiusa**, chiedendo anche il contestuale rilascio dell'autorizzazione di cui all'art. 32 della L.R. Toscana n. 28 del 07/02/2005.

Le domande dovranno essere redatte utilizzando la modulistica predisposta dal Settore Patrimonio Immobiliare Area Manutenzione Urbana. La domanda, presentata in carta legale da € 16,00 e corredata da una fotocopia del documento di identità in corso di validità (carta di identità o passaporto o patente di guida) e, per le persone che non sono cittadini di uno dei paesi appartenenti all'Unione Europea, anche dalla fotocopia di idoneo documento (permesso di soggiorno) che consente la permanenza sul territorio nazionale in base alle normative vigenti, dovrà essere indirizzata al Protocollo del Comune di Montecatini Terme, Viale Verdi, 46 – 51016 Montecatini Terme (PT).

Per la presentazione delle domande i termini perentori sono fissati fino al 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del bando all'Albo Pretorio del Comune di Montecatini Terme.

Sul frontespizio della busta contenente la domanda il concorrente dovrà riportare la dicitura: **"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO COMUNALE DI CONCORSO PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DECENNALE DI N° 1 POSTEGGIO SU AREA PUBBLICA FUORI MERCATO – NON APRIRE"**, mentre sul retro della busta il concorrente dovrà riportare i propri dati anagrafici (cognome, nome e indirizzo) o quelli della società di persone.

L'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle comunicazioni dipendenti dalla inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La domanda di partecipazione può essere presentata da persone fisiche o società di persone regolarmente costituite secondo le normative vigenti.

La domanda non è sanabile e **comporta l'esclusione** dalla selezione qualora:

- risulta spedita prima o dopo i termini di invio indicati nel presente bando per la presentazione e/o con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- sia presentata non rispettando l'apposita modulistica (che deve essere mantenuta nella sua integrità);
- la domanda e le dichiarazioni non siano sottoscritte dal legale rappresentante/concorrente, nonché in caso di mancanza della fotocopia di entrambi i lati del documento di identità valido (per le persone che non sono cittadini di uno dei paesi appartenenti all'Unione Europea è richiesta anche la copia del permesso di soggiorno in corso di validità);
- la domanda risulta redatta in modo illeggibile;
- manchi la dichiarazione di non trovarsi nelle condizioni di cui all'articolo 13, della L.R. n. 28 del 07.02.2005 e s.m.i.;

Criteria di selezione e formazione della graduatoria

Entro 45 (quarantacinque) giorni successivi alla scadenza del termine di presentazione delle domande, sarà approvata e resa pubblica (mediante affissione all'Albo Pretorio per almeno 15 giorni consecutivi e pubblicazione sul sito internet del Comune) apposita graduatoria formulata nel rispetto delle seguenti priorità:

- a) maggiore anzianità di frequenza nel posteggio fuori mercato messo a bando;
- b) anzianità complessiva maturata, anche in modo discontinuo, dal soggetto richiedente, rispetto alla data di iscrizione dello stesso nel Registro delle Imprese per l'attività di commercio sulle aree pubbliche
- c) ordine cronologico di presentazione delle domande: farà fede il timbro postale indicante data di spedizione.

A parità di ordine cronologico di presentazione delle domande, il Comune attribuirà priorità agli operatori più giovani di età inferiore ai 30 anni. In caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio.

Avverso la graduatoria, redatta sulla base dei criteri sopra riportati ed indicante i soggetti assegnatari e quelli non assegnatari, è ammessa istanza di revisione, da presentare per iscritto al Comune entro 10 (dieci) giorni dalla data di scadenza della pubblicazione della graduatoria stessa. Entro il termine massimo di 20 (venti) giorni decorrenti dall'approvazione della graduatoria definitiva sarà rilasciata l'autorizzazione amministrativa per il commercio e la relativa concessione per l'occupazione del suolo pubblico.

In caso di decadenza del titolo abilitativo, ai sensi dell'art. 108 della L.R. 28/2005, si procederà allo scorrimento della graduatoria con assegnazione del posteggio all'operatore successivamente classificato.

La graduatoria formatasi a seguito dell'espletamento del presente bando ha validità di due anni decorrenti dalla data della sua approvazione.

Modulistica e informazioni

La modulistica per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione pubblica per l'assegnazione del posteggio di cui al presente bando è disponibile presso:

- l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.), Viale Verdi 46, aperto al pubblico dal lunedì al sabato dalle ore 9,00 alle ore 13,00;
- l'Area Manutenzione Urbana, Viale della Libertà 4, aperto al pubblico il Lunedì-Mercoledì-Venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00, il Martedì-Giovedì dalle ore 14,30 alle ore 17,30.
- la home-page del sito Internet del Comune www.comune.montecatini-terme.pt.it,

Gli interessati potranno prendere visione degli atti relativi alla presente procedura selettiva e richiedere le necessarie informazioni presso l' Area Manutenzione Urbana, negli orari di apertura al pubblico.

Responsabile del procedimento è la Geom. Antonietta Di Matteo – Funzionario Tecnico del Settore Patrimonio Immobiliare – tel. 0572-918617.

Trattamento dei dati personali

I dati acquisiti in esecuzione del presente bando saranno trattati con procedure prevalentemente informatizzate, osservando le prescrizioni di cui al D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti

per la formazione della graduatoria e per il rilascio della concessione del posteggio. I dati raccolti nell'ambito del presente procedimento amministrativo potranno essere comunicati agli altri uffici del Comune e ad altri soggetti per assolvere finalità di loro competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Presso il titolare del trattamento dei dati, gli interessati potranno esercitare i loro diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Il titolare del trattamento è il Comune di Montecatini Terme, nella persona del Sindaco. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del servizio Tecnico e Assetto del Territorio.

Norme di rinvio

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alla normativa di settore, ed in particolare alla Legge Regionale n. 28 del 07/02/2005 e al relativo Regolamento di attuazione, al vigente Regolamento Comunale per la disciplina dello svolgimento dell'attività commerciale su aree pubbliche e alla vigente normativa in materia igienico-sanitaria.

Li

Il Responsabile dell'Area Manutenzione Urbana
(Geom. Alceste Marcello Rucco)