



# COMUNE DI MONTECATINI TERME

Viale Verdi n.46 (PT) - CAP 51016 - Tel.05729181 - Fax 0572918264 - C.F. 00181660473

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 30 MARZO 2001, N.165 E SS.MM.II PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI TECNICO EDUCATORE DI ASILO NIDO CAT. C A TEMPO INDETERMINATO E PIENO CON PRECEDENZA AL PERSONALE DI RUOLO DEGLI ENTI DI AREA VASTA.**

## **IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI, CULTURA E TURISMO**

- Visto l'art. 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 49 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- Richiamato il Regolamento sull'accesso al pubblico impiego del Comune di Montecatini Terme approvato con deliberazione G.C. n. 304 del 10.10.2013;
- Visto il D.P.R. N. 445 del 28.12.2000, Testo Unico sulla Documentazione Amministrativa e ss. mm. ii. ;
- Visto il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e ss. mm. ii.;
- Visto il D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss. mm. ii.;
- Visto il vigente C.C.N.L. del Personale del Comparto Regione e Autonomie Locali;
- Vista la deliberazione di G.C. n. 252/2014 con cui sono state programmate le assunzioni per il triennio 2015/2017, prevedendo tra le altre la sostituzione di personale cessato o del quale è prevista la cessazione;
- Visto l'art. 1 comma 424, della L. 190/2014 (Legge di stabilità 2015) che ha disposto il blocco delle assunzioni a tempo indeterminato negli Enti Locali, al fine di riassorbire il personale soprannumerario delle Province;
- Vista la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n.1/2015 ad oggetto " linee guida in materia di attuazione delle disposizioni in materia di personale e di altri profili connessi al riordino delle funzioni delle province e delle città metropolitane. Articolo 1, commi da 418 a 423, della legge 23 dicembre 2014, n.190";
- Preso atto che le linee guida richiamate si occupano anche di quelle professionalità che non trovano corrispondenza nel personale di area vasta (Province e città metropolitane), le cosiddette categorie infungibili per le quali gli enti possono procedere autonomamente all'assunzione, con le ordinarie modalità e nel rispetto della propria capacità assunzionale, verificata l'assenza di tali professionalità tra le unità soprannumerarie;
- Considerato che il personale educativo e docente degli enti locali è indicato nella circolare quale esempio di categoria infungibile in quanto non previsto nelle dotazioni organiche degli enti di area vasta;
- Visto il Regolamento dei Servizi Educativi per la Prima Infanzia – Zona Educativa Valdinievole approvato con Deliberazione del C. C. n. 82 del 21/10/2014;
- Vista la determinazione n. 18 del 22/01/2016 di approvazione del bando di mobilità;

**Rende noto che**

questa Amministrazione, in esecuzione alla deliberazione di G.C. n. 252/2014, intende selezionare possibili candidati, in servizio presso altri Enti ed Amministrazioni Pubbliche, sottoposte a vincoli in materia di assunzioni di personale, appartenenti al Comparto Regioni e Autonomie Locali, per l'eventuale copertura tramite mobilità volontaria, di un posto di Tecnico Educatore di Asilo Nido (Cat. "C") a tempo pieno e indeterminato, da destinare al settore "Servizi Educativi e Politiche Formative".

Il presente avviso, da considerarsi meramente esplorativo, non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere all'assunzione.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ai sensi del D.Lgs. n. 198 del 11.04.2006.

Secondo quanto stabilito dall'art. 30, comma 2 quinquies del D. Lgs. 165/2001, al dipendente trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, previsto nei contratti collettivi vigenti nel comparto Regioni e Autonomie locali.

### **Art. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Per l'ammissione alla procedura di mobilità è richiesto il possesso dei **seguenti requisiti**:

- essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, presso un Ente della Pubblica Amministrazione, sottoposto a vincoli in materia di assunzioni di personale, appartenente al Comparto Regioni Autonomie Locali, con inquadramento nella **categoria C** del CCNL Regioni-Autonomie Locali e nel profilo professionale di **Tecnico Educatore Asilo Nido o similare** (es. Educatore asilo nido) ed avere superato il relativo periodo di prova;

*oppure*

- essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso Enti di Area Vasta, con inquadramento nella categoria C, del CCNL Regioni-Autonomie Locali ed essere in possesso di uno dei titoli di studio previsti dall'art.13, comma 1 e comma 2, del Regolamento N. 41/R del 31/07/2013 di attuazione dell'art. 4 bis della L. R. 26 Luglio 2002, n.32 della Regione Toscana, riportato di seguito:

#### **Art. 4bis comma 1**

- a) laurea o laurea magistrale conseguita in corsi afferenti alle classi pedagogiche o psicologiche;
- b) master di primo o secondo livello avente ad oggetto la prima infanzia per coloro che sono in possesso di laurea in discipline umanistiche o sociali e hanno sostenuto esami in materie psicologiche o pedagogiche;
- c) diploma di maturità rilasciato dal liceo socio-psico-pedagogico;
- d) diploma di liceo delle scienze umane, esclusa l'opzione economico-sociale;
- e) diploma di dirigente di comunità;
- f) titoli equipollenti riconosciuti dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca.

#### **Art. 4bis comma 2**

Possono inoltre ricoprire il ruolo di educatore coloro che sono in possesso di uno dei titoli di studio di cui all'articolo 11 del regolamento emanato con decreto del Presidente della Giunta regionale 8 agosto 2003, n. 47/R (Regolamento di esecuzione della legge regionale 26 luglio 2002, n. 32 "Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro), nonché coloro che, alla data di entrata in vigore del presente regolamento, hanno intrapreso il percorso per l'acquisizione di

tali titoli di studio e li conseguano entro il ciclo di istruzione o formazione previsto dalla normativa vigente.

- a) diploma di dirigente di comunità infantile rilasciato dall'istituto tecnico femminile;
- b) diploma di maturità magistrale rilasciato dall'Istituto Magistrale;
- c) diploma di scuola magistrale di grado preparatorio;
- d) diploma di maturità rilasciato dal liceo socio-psico-pedagogico;
- e) diploma di assistente di comunità infantile rilasciato dall'istituto professionale di stato per assistente all'infanzia;
- f) diploma di maestra di asilo;
- g) diploma di operatore dei servizi sociali;
- h) diploma di tecnico dei servizi sociali;
- i) titolo di studio universitario conseguito in corsi di laurea afferenti alle classi pedagogiche o psicologiche, j) master di primo o secondo livello avente ad oggetto la formazione della prima infanzia;
- k) attestato di qualifica rilasciato dal sistema della formazione professionale per un profilo professionale attinente ai servizi per la prima infanzia purché **accompagnato da diploma di scuola media superiore**, come previsto dal CCNL del Comparto regioni ed Autonomie Locali, per l'accesso alla categoria k bis) titoli equipollenti, equiparati, o riconosciuti ai sensi di legge.

In relazione ai titoli indicati **al comma 1, lettera a)**, si precisano di seguito le classi di laurea richieste per l'accesso alla presente mobilità:

Laurea in Pedagogia, Psicologia, Scienze dell'educazione, Scienze della Formazione Primaria (vecchio ordinamento);

- Classi delle Lauree n. L-18: Scienze dell'Educazione e della Formazione; L-34: Scienze e tecniche Psicologiche (D.M.509/99);

- Classi delle Lauree n. L-19: Scienze dell'Educazione e della Formazione; L-24: Scienze e tecniche Psicologiche (D.M.270/04);

- Classi delle Lauree specialistiche n. 56/S: Programmazione e gestione dei servizi educativi e formativi; n. 58/S: Psicologia; n. 65/S: Scienze dell'Educazione degli adulti e della formazione continua n. 87/S: Scienze Pedagogiche (D.M. 509/99);

- Classi delle Lauree magistrali n. LM-50: Programmazione e gestione dei servizi educativi; n. LM-51: Psicologia; LM-57

Scienze dell'Educazione degli adulti e della formazione continua; LM85: Scienze Pedagogiche (D.M. 270/04); LM-93 Teorie e Metodologie dell'e - Learning e della media education

- Classe di Laurea magistrale (a ciclo unico quinquennale) n. LM-85 bis: Scienze della formazione primaria;

### Per tutti i candidati

- non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari superiori alla censura né aver procedimenti disciplinari per fatti che prevedono l'applicazione di sanzioni disciplinari superiori a quella della censura;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- possedere idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
- essere in possesso del nulla osta preventivo incondizionato al trasferimento dal 01 luglio 2016

E' richiesto inoltre il possesso dei seguenti **requisiti speciali**:

□ Requisiti di onorabilità del personale:

- "1. Costituisce requisito per l'esercizio delle funzioni di coordinamento pedagogico, educatore e operatore ausiliario presso i servizi educativi il non aver riportato condanna definitiva per i delitti non colposi di cui al libro II, titoli IX, XI, XII e XIII del codice penale, per la quale non sia intervenuta la riabilitazione. 2. Al personale impiegato nei servizi educativi viene applicato il contratto collettivo nazionale di lavoro di riferimento per il soggetto titolare o gestore del servizio siglato dalle organizzazioni maggiormente rappresentative a livello nazionale".

- Costituisce altresì requisito per l'esercizio delle funzioni di educatore e di operatore ausiliario presso i servizi educativi per la prima infanzia il non trovarsi nelle condizioni di cui agli art.350 e seguenti del Codice Civile, che disciplinano l'ufficio della tutela.

## **Art. 2 - CONTENUTO, TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Alla domanda di partecipazione, redatta compilando il modello allegato al presente bando di concorso (all. A) e contenente le dichiarazioni in esso riportate devono essere allegati:

- **curriculum professionale, datato e firmato, con indicazione dei titoli di studio conseguiti e relativa votazione, dei servizi prestati, dei corsi di specializzazione ed aggiornamento e di quant'altro ritenuto utile ed opportuno ai fini dell'esame della domanda e dovranno indicare le motivazioni alla base della richiesta di trasferimento;**
- **nullaosta incondizionato alla cessione del contratto da parte dell'amministrazione di provenienza con decorrenza 1 luglio 2016;**
- **copia fotostatica (fronte/retro) di un documento di identità in corso di validità;**
- **ricevuta di versamento della tassa di iscrizione alla procedura selettiva.**

La domanda di partecipazione dovrà essere firmata per esteso e in originale a pena di esclusione dalla selezione. La firma non è soggetta ad autenticazione e **l'omissione, in allegato alla domanda, della copia del proprio documento d'identità comporta esclusione dalla selezione.**

**Ai fini della presente selezione non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già in possesso del Comune di Montecatini Terme. Pertanto tutti coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e siano tuttora interessati, dovranno presentare una nuova domanda secondo le indicazioni previste nel presente avviso.**

La mancanza o l'incompletezza delle dichiarazioni previste nello schema di domanda, fatta eccezione per le cause di esclusione di cui al successivo art. 3 può essere sanata dal candidato entro 5 giorni dal ricevimento della richiesta di regolarizzazione da parte di questa Amministrazione.

**La mancata regolarizzazione entro il termine predetto determina l'esclusione dalla selezione.**

La domanda può essere presentata:

- direttamente presso l'ufficio protocollo del Comune di Montecatini Terme con orario di apertura al pubblico dal lun. al ven. 8.30/13.00, mart. e giov. 14.30/17.00;
- tramite spedizione a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento al Comune di Montecatini Terme – Viale Verdi n. 46 - 51016 Montecatini Terme (PT) - La busta contenente le domande di ammissione ed i documenti deve riportare, sulla facciata in cui è riportato l'indirizzo, l'indicazione: "*CONTIENE DOMANDA PER MOBILITÀ VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI TECNICO EDUCATORE DI ASILO NIDO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO*";
- Mediante PEC (posta elettronica certificata) personale del partecipante al seguente indirizzo: [comune.montecatiniterme@postacert.toscana.it](mailto:comune.montecatiniterme@postacert.toscana.it)

In quest'ultimo caso farà fede la data e l'ora di arrivo al gestore di posta elettronica certificata dell'ente (ricevuta di avvenuta consegna), quest'informazione sarà inviata automaticamente alla casella di PEC del mittente, dal gestore di PEC dell'Ente al momento del deposito del messaggio di PEC del mittente nella casella dell'Ente.

Tutti i documenti allegati (compreso il modulo della domanda) e inviati tramite PEC devono essere sottoscritti con **firma digitale** utilizzando un certificato di firma digitale in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dal CNIPA ( previsto dall'art. 29 comma 1 del D. Lgs. 82/2005) generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 comma 2, del DPR 445/2000 e dall'art. 65 del D. Lgs. 82/2005 e s.m. e i.,. I documenti così firmati elettronicamente dovranno essere prodotti in formato pdf non modificabile.

Nel caso in cui il candidato non disponga della firma digitale come sopra definita, la domanda di partecipazione e tutti gli allegati dovranno risultare sottoscritti (firma in calce), acquisiti elettronicamente in formato PDF non modificabile e trasmessi come allegati.

Si precisa che **verranno accettate solo le domande inviate da indirizzo di posta elettronica certificata all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'ente** – non saranno ritenute valide le istanze inviate ad altro indirizzo e-mail dell'ente – nel rispetto delle modalità sopra precisate, **pena l'esclusione dalla selezione.**

Resta pertanto esclusa qualsiasi altra forma di presentazione compreso **FAX e posta elettronica non certificata**;

La data di presentazione delle domande è comprovata, sia per quelle presentate direttamente, sia per quelle inviate mediante posta elettronica certificata, che per quelle spedite a mezzo raccomandata, **esclusivamente dal timbro datario** apposto sulla stessa dall'ufficio protocollo del Comune.

La partecipazione alla procedura di mobilità prevede il versamento di € 10,00 quale tassa di iscrizione alla procedura selettiva, mediante versamento sul c/c postale n. 13137518 intestato a Comune di Montecatini Terme - Servizio Tesoreria. La ricevuta di versamento dovrà essere allegata alla domanda di ammissione alla selezione con indicazione della causale: *PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA PER TECNICO EDUCATORE DI ASILO NIDO CAT. C.*

***La tassa di concorso non è in alcun caso rimborsabile.***

**La domanda dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 13.00 del 22/02/2016. Non fa fede il timbro postale, restando a carico dell'interessato ogni ritardo per eventuali disservizi del servizio postale.**

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dell'indirizzo da parte dei concorrenti, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telefonici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### **ART. 3 CAUSE DI SOSPENSIONE O REVOCA DELLA PROCEDURA CONCORSUALE**

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura concorsuale qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

**La presentazione della domanda non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dar corso alla copertura del posto di cui trattasi mediante la citata procedura ex art. 30 D. Lgs. n. 165/2001.**

#### **Art. 4 - AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI ALLA SELEZIONE**

Tutti i candidati, sulla base della domanda di partecipazione, **sono automaticamente ammessi con riserva** alla selezione.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n°445/2000, nonché decadenza automatica dalla graduatoria e risoluzione del rapporto di lavoro (qualora questo sia instaurato).

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato prima di procedere all'assunzione.

Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti dal bando, decade automaticamente dalla graduatoria, salvo ulteriori procedimenti.

**L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.**

Non è sanabile e comporta l'esclusione automatica dalla selezione:

1. la mancanza dei requisiti di ammissione alla selezione in oggetto;
2. l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
3. l'omissione della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
4. l'arrivo della domanda stessa oltre il termine stabilito dal bando;
5. il mancato versamento della tassa di iscrizione alla selezione entro i termini di presentazione della domanda;
6. l'omissione, in allegato alla domanda, della copia del proprio documento d'identità e della copia del versamento della tassa di iscrizione;

#### **Art. 5 – CRITERI SELETTIVI**

Il Comune di Montecatini Terme individuerà l'eventuale candidato ammesso alla copertura del posto oggetto del presente avviso, sulla base del curriculum vitae e di un colloquio che gli aspiranti ammessi alla procedura di mobilità dovranno sostenere. Il colloquio è teso all'approfondimento delle competenze e delle attitudini personali e delle professionalità rispetto al posto da ricoprire, considerando i seguenti criteri:

- preparazione culturale ed esperienza professionale specifica maturata in relazione alla qualifica da ricoprire;
- possibilità di inserimento e adattabilità al contesto lavorativo;
- significativi titoli di studio, qualificazioni e/o attestati inerenti la qualificazione e/o attestati inerenti la qualificazione da ricoprire.

Costituisce titolo di precedenza l'appartenenza al personale di ruolo degli enti di area vasta.

La mancata presentazione al colloquio per qualsiasi motivo comporta l'esclusione dalla selezione.

L'Amministrazione Comunale si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire. Tale autonomia è esercitabile anche con la non individuazione di soggetti di gradimento.

Si riserva inoltre la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, sospendere o prorogare la mobilità di cui al presente bando.

#### **Art. 6 – DIARIO**

Il giorno, l'ora e la sede del colloquio sarà reso noto ai candidati mediante pubblicazione sul sito del Comune di Montecatini Terme [http://www.comune.montecatini-terme.pt.it/servizi/concorsi/concorsi\\_fase01.aspx](http://www.comune.montecatini-terme.pt.it/servizi/concorsi/concorsi_fase01.aspx) almeno 15 giorni prima lo svolgimento della prova selettiva.

**I candidati sono tenuti a presentarsi alle prove muniti di un valido documento di identità personale;** mancando il giorno e l'ora del colloquio saranno considerati rinunciatari alla selezione anche se l'assenza è motivata da forza maggiore.

**Tutte le comunicazioni effettuate mediante la pubblicazione sul sito del Comune di Montecatini Terme, come sopra indicato, hanno valore di notifica a tutti gli effetti.**

#### **Art. 7 – FORMAZIONE E APPROVAZIONE GRADUATORIA**

La Commissione procederà all'individuazione del candidato eventualmente da assumere. L'eventuale elenco degli idonei sarà affisso all'Albo Pretorio on-line e diffuso sul sito Web.

Il Comune si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione stessa qualora i termini del trasferimento risultino incompatibili con le proprie esigenze.

#### **Le assunzioni sono inderogabilmente a tempo pieno**

Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato sarà costituito e regolato dal contratto individuale di lavoro secondo quanto stabilito dalla normativa e dai contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti previa dichiarazione di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

I risultati della selezione saranno affissi all'Albo Pretorio on-line comunale e diffusi sul sito Web. Dalla data di pubblicazione della stessa decorrerà il termine per eventuali impugnative.

L'assunzione è inderogabilmente a tempo pieno, anche per il candidato che si trovasse presso l'Amministrazione di provenienza in posizione di part-time. La trasformazione da part-time a tempo pieno dovrà avvenire presso l'ente di provenienza, pena la mancata attivazione della procedura di mobilità.

Il rapporto di lavoro sarà perfezionato da apposito Contratto Individuale di Lavoro.

Ai sensi dell' art. 2 del Regolamento Comunale per la disciplina dell' accesso al pubblico impiego,(approvato con deliberazione di G.C. n. 386/2013 e ss.mm.ii.) al personale assunto non potrà essere concessa mobilità esterna se non siano trascorsi almeno tre anni dalla data di assunzione.

#### **Art 8 - NORME FINALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/6/2003 n.196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Amministrazione Comunale di Montecatini Terme per le finalità di gestione della Selezione in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il

conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al presente concorso, pena l'esclusione dallo stesso.

I candidati godono dei diritti di cui all'art. 13 del citato D. Lgs. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti del procedimento selettivo in argomento.

Ai sensi della L. 7/8/1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni si individua:

- a) quale Responsabile del Procedimento di ammissione la Dott.ssa Rafaela Verdicchio, Funzionario Responsabile P.O. dell'Area Affari Generali, Cultura e Turismo;
- b) quale Responsabile del Procedimento concorsuale il Presidente della Commissione Esaminatrice.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Bando si rinvia alla normativa vigente in materia di assunzioni nelle Pubbliche amministrazioni e si applicano le disposizioni di cui al regolamento sull'accesso al pubblico impiego del Comune di Montecatini Terme approvato con deliberazione G.C. n. 386 del 10.10.2013.

Il testo integrale del bando e lo schema di domanda e il regolamento sulle modalità di costituzione del rapporto di lavoro e relativi allegati sono disponibili sul sito internet del Comune di Montecatini Terme: , possono essere ritirati anche presso l' Ufficio Relazione con il Pubblico (U.R.P.) – Viale Verdi 46 - Montecatini Terme (PT) con orario di apertura al pubblico dal Lun. al Ven. dalle ore 09.00 alle 13.00.

Per eventuali chiarimenti e informazioni gli interessati possono rivolgersi al Settore Pianificazione Risorse Umane Viale Verdi 46 – Montecatini Terme (PT) – **ESCLUSIVAMENTE il mercoledì e venerdì** – dalle ore 11,30 alle 13,00 ai seguenti numeri 0572-918256 – 0572-918316– 0572918316.

Montecatini Terme, 22 gennaio 2016

**f.to Il Responsabile dell' Area  
Affari Generali, Cultura e Turismo  
(Dott.ssa Rafaela Verdicchio)**





# COMUNE DI MONTECATINI TERME

Viale Verdi n.46 (PT) - CAP 51016 - Tel.05729181 - Fax 0572918264 - C.F. 00181660473

Allegato A

**DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE A SELEZIONE PUBBLICA PER PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30, DEL D. LGS. N. 165/2001 E S.M.I., PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI TECNICO EDUCATORE ASILO NIDO- CAT. C, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CON PRECEDENZA AL PERSONALE DI RUOLO DEGLI ENTI DI AREA VASTA.**

AL COMUNE DI MONTECATINI TERME  
U.O. GESTIONE E PIANIFICAZIONE  
RISORSE UMANE  
VIALE VERDI 46  
51016 MONTECATINI TERME

Il/La sottoscritto/a (cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_

## CHIEDE

Di essere ammess... a partecipare alla procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., per l'eventuale copertura di n. 1 posto di Tecnico Educatore Asilo Nido Cat. C, a tempo pieno e indeterminato.

A tal fine, sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali ex art. 76 nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R. in caso di false dichiarazioni

## DICHIARA

*(ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. emanato con D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di false dichiarazioni, ai sensi dell'art. 73 del D.P.R. n. 445/2000)*

di essere nat.... il ..... a ..... Provincia .....

Stato ..... Codice fiscale .....

Di risiedere nel Comune di ..... Via .....

C.A.P. .... Prov. .... tel. .... tel. cellulare .....

indirizzo e-mail .....

Indirizzo, se diverso dalla residenza, cui devono essere inviate le comunicazioni inerenti questa selezione

.....  
.....

Il possesso dei seguenti requisiti :

1. di essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso la seguente amministrazione \_\_\_\_\_
2. con inquadramento nella Categoria giuridica \_\_\_\_\_ categoria economica \_\_\_\_\_ e con il Profilo professionale di: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
3. di aver superato il periodo di prova;
4. di godere dei diritti civili e politici;
5. di essere in possesso del seguente titolo di studio:
  - Diploma di scuola media superiore: \_\_\_\_\_  
conseguito presso \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_  
in data \_\_\_\_\_ con la seguente votazione \_\_\_\_\_;
  - Attestato di qualifica professionale \_\_\_\_\_  
Conseguito presso \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_  
in data \_\_\_\_\_ con la seguente votazione \_\_\_\_\_;
  - Diploma di Laurea in \_\_\_\_\_  
per nuovo ordinamento classe di laurea (CLS – LM) \_\_\_\_\_  
estremi del decreto di equipollenza/equiparazione \_\_\_\_\_  
conseguito presso l'Università \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_  
in data \_\_\_\_\_ con la seguente votazione \_\_\_\_\_;
6. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;  
*oppure* indicazione dei motivi di non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime  
\_\_\_\_\_
7. di non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari superiori alla censura né aver procedimenti disciplinari per fatti che prevedono l'applicazione di sanzioni disciplinari superiori a quella della censura;
8. di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
9. di essere fisicamente idoneo al regolare svolgimento delle mansioni proprie del posto in oggetto.

10. di accettare le condizioni, le modalità di partecipazione e di comunicazione, previste nell'avviso;

....I....sottoscritt...esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto della Legge n. 196/03, per le finalità di gestione della presente procedura e dell'eventuale rapporto di lavoro.

....I....sottoscritt...si impegna a comunicare eventuali variazioni nei recapiti forniti con la presente domanda riconoscendo che l'Amministrazione non ha alcuna responsabilità per variazioni non comunicate o per irreperibilità.

.....li.....

**Firma**

.....

**Si allega, a pena esclusione, copia fotostatica documento di identità in corso di validità (fronte/retro)** (non è necessaria, ai sensi dell'art. 39 DPR 445 del 28.12.2000, l'autentica della firma)

**Si allega curriculum professionale debitamente sottoscritto.**

**Si allega, a pena esclusione, ricevuta versamento di € 10,00 per tassa effettuato nei modi indicati dal bando entro la data di scadenza del bando di selezione.**