



COMUNE DI MONTECATINI TERME

“U.O. PROTEZIONE CIVILE”

DECRETO DEL SINDACO

N. 22

DEL 01/09/2016

OGGETTO: PROCEDURE PER FAR FRONTE AI DANNI OCCORSI AL PATRIMONIO PRIVATO A SEGUITO DELLE CALAMITA' NATURALI CHE SI SONO VERIFICATE TRA IL 2013 E IL 2015. AVVIO PROCEDIMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI. NOMINA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E APPROVAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO.

IL SINDACO

PRESO ATTO della Delibera del Consiglio dei Ministri del 28 luglio 2016, pubblicata in G.U. il 6 agosto 2016, sono state definite le procedure per far fronte ai danni occorsi al patrimonio privato a seguito delle calamità naturali che si sono verificate tra il 2013 e il 2015 sul territorio della Regione Toscana, per le quali è stato dichiarato lo stato di emergenza e completata la ricognizione dei fabbisogni.

RICHIAMATA l'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile "Disposizioni operative per l'attivazione dell'istruttoria finalizzata alla concessione di contributi a favore di soggetti privati e attività economiche e produttive ai sensi dell'articolo 1, commi da 422 a 428 della legge 28 dicembre 2015, n. 208 in attuazione della delibera del Consiglio dei Ministri del 28 luglio 2016, relativamente agli eventi calamitosi verificatisi nel territorio della Regione Toscana", n. 383 del 16/08/2016, pubblicata in G.U. il 20/08/2016;

EVIDENZIATO che l' Allegato 1 della suddetta Ordinanza stabilisce in particolare che:

al paragrafo 6 *"Termini, luogo e modalità per la presentazione della domanda di contributo"*

- punto 6.1, "I soggetti interessati, per accedere ai contributi, devono presentare entro 40 giorni dalla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana della presente ordinanza al Comune in cui è ubicato l'immobile danneggiato, apposita domanda, utilizzando il modulo DC/P in Allegato A e rendendo la dichiarazione sostitutiva di certificato/atto notorio nel relativo Allegato A1."
- punto 6.9 "La domanda può essere consegnata a mano, spedita a mezzo posta con raccomandata a.r. oppure tramite posta elettronica certificata (PEC). Nel caso di spedizione tramite PEC fa fede la data di invio dell'e-mail certificata, mentre nel caso di invio tramite raccomandata a.r. fa fede la data risultante dal timbro dell'ufficio postale accettante."
- punto 6.10 "Qualora la domanda non sia sottoscritta dal richiedente il contributo davanti al pubblico ufficiale comunale autorizzato a riceverla ma venga consegnata da terzi o spedita a mezzo posta ordinaria, alla domanda deve essere allegata la fotocopia di un documento di identità del richiedente il contributo in corso di validità. Nel caso di inoltro tramite PEC è possibile firmare la domanda con i correnti sistemi certificati di firma digitale od in alternativa allegando la copia informatica in formato .pdf o .jpg di un documento di identità in corso di validità del richiedente il contributo."
- punto 6.11 "La domanda di contributo trasmessa fuori termine è irricevibile e di tale esito il Comune deve dare comunicazione al soggetto interessato con raccomandata a/r o tramite PEC all'indirizzo da questi indicato nella domanda. Nei casi in cui la domanda, presentata entro il termine, non sia integralmente compilata o non sia corredata della documentazione e degli allegati previsti dalla presente ordinanza, il Comune ne richiede l'integrazione in sede di istruttoria utilizzando lo stesso mezzo con il quale è stata presentata la domanda, dando, a tal fine, il termine di 10 giorni dalla ricezione della richiesta di integrazione, decorso inutilmente il quale, la domanda è dichiarata inammissibile e di tale definitivo esito deve essere data comunicazione da parte del Comune tramite raccomandata a/r o tramite PEC al soggetto interessato all'indirizzo da questi indicato nella domanda."
- punto 6.12 "Il Comune provvede, con le modalità ritenute più opportune ed efficaci, a dare pubblicità in ordine al termine di presentazione delle domande di contributo ed assicura in ogni caso la consultazione della presente ordinanza presso i propri uffici o

nell'ambito del proprio portale istituzionale, fermo restando che la conoscibilità della stessa si intende perfezionata con la sua pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana."

- **VISTA** la necessità di attivare le procedure previste per la concessione dei contributi economici ai soggetti privati che hanno subito danni, già segnalati con li schede B "ricognizione del fabbisogno per il ripristino del patrimonio edilizio privato al contempo propone lo schema di avviso pubblico allegato al presente atto e facente parte integrante dello stesso;
- **RICHIAMATO** altresì il Regolamento Regionale DPGR 24/R 19.05.2008;
- **VISTA** la L. 24.2.1992 n. 225 ss.ii.mm. relative alla responsabilità del Sindaco in materia di Protezione Civile Comunale;

DECRETA

- 1) Di attivare le procedure previste per la concessione dei contributi economici ai soggetti privati che hanno subito danni, già segnalati con li schede B "ricognizione del fabbisogno per il ripristino del patrimonio edilizio privato;
- 2) Di approvare l'avviso pubblico nel testo integrale allegato al presente atto e facente parte integrante dello stesso;
- 3) Di conferire al Responsabile dell' Area Polizia Municipale Dott.sa Michela Cupini , la Responsabilità del Procedimento Amministrativo, che, avvalendosi del personale dipendente di questo Ente, avranno il compito di espletare le procedure relative alla presa in carico, istruttoria e verifica delle pratiche di richiesta danni inoltrate dai privati cittadini rimasti coinvolti dagli eventi calamitosi di cui al presente atto secondo la prassi in vigore;
- 4) L'avvio del procedimento in data odierna 1° settembre 2016;
- 5) La chiusura dei termini di consegna, da parte dei cittadini, delle richieste di danni redatte sulle apposite schede, il giorno mercoledì 30 settembre 2016 alle ore 12:00;
- 6) Di dare massima diffusione della presente disposizione tramite sito del Comune, mass media e social networks e tutti i sistemi ordinari di comunicazione che questo Ente può mettere in atto;
- 7) Il responsabile del procedimento è L' I.T.D. Geom. Antonietta Di Matteo.

DISPONE

- ◆ Che copia del presente decreto venga consegnato:
 - ◆ **Provincia di Pistoia;**
 - ◆ **Prefettura di Pistoia;**
 - ◆ **Regione Toscana;**
 - ◆ **Stampa locale;**
- ◆ Che il presente decreto abbia effetto immediato e sia, per meri scopi notiziali, affisso all'Albo Pretorio per quindici giorni.

Montecatini Terme, 01/09/2016

IL SINDACO

Bellandi Giuseppe / ArubaPEC S.p.A.

Atto sottoscritto Digitalmente



COMUNE DI MONTECATINI TERME

AVVISO PUBBLICO

PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI AI SOGGETTI PRIVATI PER I DANNI OCCORSI AL PATRIMONIO EDILIZIO ABITATIVO ED AI BENI MOBILI IVI UBICATI IN CONSEGUENZA DEGLI EVENTI PER CUI SI E' COMPLETATA LA RICOGNIZIONE DEI FABBISOGNI (SCHEDA B)

Con Delibera del Consiglio dei Ministri del 28 luglio 2016, pubblicata in G.U. il 6 agosto 2016, sono state definite le procedure per far fronte ai danni occorsi al patrimonio privato a seguito delle calamità naturali che si sono verificate tra il 2013 e il 2015 sul territorio della Regione Toscana, per le quali è stato dichiarato lo stato di emergenza e completata la ricognizione dei fabbisogni.

Possono presentare domanda per la concessione dei contributi i soggetti privati che hanno subito danni, già segnalati con le schede B *"Ricognizione del fabbisogno per il ripristino del patrimonio edilizio privato"*.

Di seguito il numero delle schede B presentate al Comune per i diversi eventi:

ORDINANZA	EVENTO
OCDPC n. 126/2013	Marzo 2013
OCDPC n. 134/2013	Ottobre 2013
OCDPC n. 157/2014	1 gennaio e 11 febbraio 2014
OCDPC n. 201/2014	19 e 20 settembre 2014
OCDPC n. 215/2014	11-14 ottobre e 5-7 novembre 2014
OCDPC n. 255/2015	5 marzo 2015
OCDPC n. 300/2015	24 e 25 agosto 2015

Nell'OCDPC 383/2016 sono definiti i criteri per la determinazione e la concessione dei contributi ed è allegata la documentazione necessaria per presentare domanda. Tale documentazione è scaricabile anche sul sito www.regione.toscana.it/protezionecivile ed è disponibile presso l'Ufficio U.O. Patrimonio del Comune Via della Libertà n. 4.

Le domande dovranno essere presentate presso il Comune entro il 30 SETTEMBRE 2016.

Il Responsabile Area Polizia Municipale
Dott.sa Michela Cupini